

Uitgestelde jaarvergaderingen, hoe verder?

Veel Afdelingen hebben hun jaarvergadering van april verplaatst naar een datum na de zomervakantie. In april en mei gingen we er nog vanuit dat na 1 september weer een normale jaarvergadering gehouden zou kunnen worden. Door de voortdurende anderhalve meter-regels en de vragen rondom ventilatie blijft het echter lastig, en onverantwoord, om grote groepen mensen bij elkaar te brengen. Voor Afdelingen die gewend zijn veel mensen op een vergadering te ontvangen is een 'fysieke bijeenkomst' dus waarschijnlijk ook in september niet mogelijk.

Wat kan er wel?

De 'Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid' geeft een aantal mogelijkheden. Met de regels in de statuten van de Afdelingen komen we vervolgens tot een praktisch voorstel. Daarin kiezen we voor een combinatie van:

- fysieke vergadering (die mag alleen worden overgeslagen als de vergadering echt online te volgen is, en dat is voor onze doelgroep geen reële optie);
- stemmen via volmacht (zoals de modelstatuten toestaan);
- én stemmen via e-mail.

De Noodwet zou op 1 september 2020 vervallen, maar de werkingsduur is inmiddels verlengd tot 1 oktober 2020. Dat kan te zijner tijd opnieuw worden verlengd als dit in verband met COVID-19-beperkingen nodig is. Verlenging kan onbeperkt plaatsvinden, steeds voor een maximumperiode van twee maanden. De minister kondigt al aan dat het aannemelijk is dat vóór 1 oktober 2020 opnieuw zal worden besloten tot verlenging. Uiteraard houden we besturen op de hoogte van ontwikkelingen en regelgeving.

Invulling

Gelet op de bovenstaande regels voor de jaarvergadering doen wij de volgende voorstellen.

- 1) Allereerst moet worden vastgesteld hoeveel mensen veilig in persoon aan de vergadering kunnen deelnemen. Overleg dat met de zaal of zoek een locatie die meer geschikt is. Voor het houden van een beperkte jaarvergadering is het niet nodig om enig risico te lopen;
- 2) Uitgangspunt is dat er zo min mogelijk mensen fysiek aanwezig zijn. Het bestuur probeert dat te bevorderen. Bijvoorbeeld door expliciet in de uitnodiging aan te geven dat het een zeer beperkte vergadering is, waar - voor ieders veiligheid - het liefst zo min mogelijk mensen komen. Opgave vooraf is noodzakelijk, en als het aantal mensen wordt overschreden neemt het bestuur contact op met leden om te overleggen;
- 3) Belangrijk: zet op de agenda voor de jaarvergadering alléén de zaken die wettelijk/statutair verplicht zijn en geen uitstel kunnen lijden: jaarverslag en jaarrekening, benoeming van bestuursleden. Het is absoluut niet verstandig om meer controversiële zaken op de agenda te zetten of onderwerpen waarbij gedachtewisseling noodzakelijk is;

4) Ruim op tijd stuurt het bestuur een uitnodiging voor de jaarvergadering met:

- agenda met goed omschreven beslispunten;
- een toelichting op de werkwijze en de noodzaak om maar een beperkt aantal mensen toe te laten. Laat weten dat het een oplossing in crisistijd is, alleen bedoeld om aan de statutaire verplichtingen te voldoen. De jaarvergadering is deze keer geen sociale aangelegenheid;
- een volmachtformulier met de beslispunten en adressen van (bestuurs)leden om die volmacht af te geven;
- een e-mailadres voor elektronisch stemmen en de instructie om tijdig te mailen;
- de mogelijkheid om aan te geven dat iemand het niet eens is met de procedure. Bestuursleden gaan persoonlijk met deze leden in gesprek.

5) Tijdens de vergadering:

- aangemelde mensen voor de vergadering nemen in persoon deel aan de bijeenkomst;
- de voorzitter leidt de vergadering en zorgt ervoor dat de besluitvorming in orde is. Hij/zij zorgt er tevens voor dat geen uitgebreide discussie of bespreking plaatsvindt waar andere leden bij hadden willen zijn;
- de secretaris zorgt ervoor dat bij de verschillende beslispunten de stemmen worden geteld en genoteerd: de stemmen uit de zaal, de stemmen per volmacht én de stemmen per e-mail. Eventuele belangrijke aanvullende opmerkingen komen in het verslag, zodat alle leden op de hoogte zijn. Aanvullende beslissingen kunnen niet worden genomen.

6) Het verslag van de vergadering wordt zo snel mogelijk onder de leden verspreid.

En dan volgend jaar hopelijk een normale vergadering!

25 augustus 2020

Peter van Dongen, notaris juridische helpdesk KBO-Brabant
Marieke Pette, beleidsmedewerker